

NIEDERSCHRIFT

Sitzung der Gemeindevertretung Ellerbek

Sitzungstermin: Donnerstag, 10.10.2024
Sitzungsbeginn: 19:30 Uhr
Sitzungsende: 22:20 Uhr
Ort, Raum: Kulturtreff, Rugenbergener Mühlenweg, 25474 Ellerbek

Anwesend

Vorsitz

Herr Dominik Seebold - Bürgermeister

Stimmberechtigte

Frau Monika Bierbaum - Gemeindevertreter/in
Herr Jens Christiansen - Gemeindevertreter/in
Herr Günther Hildebrand - Gemeindevertreter/in
Frau Patricia Hildebrand - Gemeindevertreter/in
Frau Kerstin Kähler - Gemeindevertreter/in
Frau Sabrina Otto - Gemeindevertreter/in
Herr Thomas Rudolph - Gemeindevertreter/in
Herr Stefan Hinnens - Gemeindevertreter/in
Herr Reinhard Holtstraeter - Gemeindevertreter/in
Herr Steffen Jahn - Gemeindevertreter/in
Frau Sabine Sievers - Gemeindevertreter/in
Herr Martin Berg - Gemeindevertreter/in
Herr Torsten Weigelt - Gemeindevertreter/in

Verwaltung

Herr Ingo Holm - Schriftführung

Abwesend

Stimmberechtigte

Herr Nils Martens - Gemeindevertreter/in	fehlt entschuldigt
Herr Thorsten Eckmann - Gemeindevertreter/in	fehlt entschuldigt
Herr Sönke Kleymann - Gemeindevertreter/in	fehlt entschuldigt

Weitere Gäste:

Ca. 60 Bürger/-innen

Tagesordnung:

Öffentlicher Teil:

- | | | |
|-----|--|--------------|
| 1 | Eröffnung der Sitzung und Feststellung der Beschlussfähigkeit und Tagesordnung durch den Vorsitzenden und Festlegung der nichtöffentlichen Tagesordnungspunkte | |
| 2 | Mitteilungen und Eingänge | |
| 2.1 | Hebesätze Grundsteuer
Hier: Information zum aktuellen Sachstand | VO/2024/6882 |
| 3 | Ehrungen | |
| 4 | Einwohnerfragestunde | |
| 5 | Niederschrift über die Sitzung vom 18.07.2024 | |
| 6 | Berichte des Bürgermeisters und der Ausschussvorsitzenden | |
| 7 | Umsetzung der Beschlüsse aus dem öffentlichen Teil der Sitzungen der Gemeindevertretung | VO/2024/6903 |
| 8 | Variantenentscheidung zur Entwicklung des Dorfzentrums | VO/2024/6911 |
| 9 | Wahl einer stellvertretenden Seniorenbeauftragten | VO/2024/6901 |
| 10 | Berufung einer/eines Naturschutzbeauftragten, hier: Antrag der SPD-Fraktion | VO/2024/6859 |
| 11 | Vermarktung der gemeindeeigenen Gewerbefläche am Haselweg
hier: Antrag der FDP-Fraktion | |
| 12 | Anschaffung eines Großgerätes für den Spielplatz Friedrich-Schröder-Platz
hier: Antrag der SPD-Fraktion | VO/2024/6809 |
| 13 | Notwendige Renovierungsmaßnahmen in der Ev. Kita Ellerbek | VO/2024/6839 |
| 14 | Richtlinie über die Gewährung von Zuschüssen für Jugendfreizeitmaßnahmen | VO/2024/6854 |
| 15 | Haushaltsplan 2025 der Ev. Kita Ellerbek | VO/2024/6871 |
| 16 | Errichtung einer Bushaltestelle für den X95 - Waldhof | VO/2024/6880 |

Voraussichtlich nichtöffentlicher Teil:

- | | | |
|----|--|--------------|
| 17 | Mitteilungen und Eingänge | |
| 18 | Umsetzung der Beschlüsse aus dem nichtöffentlichen Teil der Sitzungen der Gemeindevertretung | VO/2024/6904 |
| 19 | Antrag einer Kita-Personalangelegenheit | VO/2024/6870 |
| 20 | Vermarktung der gemeindeeigenen Gewerbefläche am Haselweg
hier: Antrag der FDP-Fraktion | VO/2024/6895 |

Öffentlicher Teil:

- | | | |
|----|---|--|
| 21 | Bekanntgabe der Beschlüsse aus dem nichtöffentlichen Teil | |
|----|---|--|

Beratungsergebnisse

Öffentlicher Teil:

zu TOP 1

Eröffnung der Sitzung und Feststellung der Beschlussfähigkeit und Tagesordnung durch den Vorsitzenden und Festlegung der nichtöffentlichen Tagesordnungspunkte

Um 19:30 Uhr eröffnet Herr Bürgermeister Seebold die Sitzung, begrüßt die Anwesenden

und stellt die Beschlussfähigkeit fest.

Herr Bürgermeister Seebold beantragt, den TOP 5 „Mitteilungen und Eingänge“ als TOP 2 zu beraten.

Herr Holtstraeter beantragt die Erweiterung der Tagesordnung um den TOP „Vermarktung der gemeindeeigenen Gewerbefläche am Haselweg, hier: Antrag der FDP-Fraktion“. Die Vorlage VO 6895/2024 wurde im letzten Finanzausschuss beraten und eine Empfehlung für die Gemeindevertretung beschlossen.

Anmerkung der Verwaltung: Der Antrag wurde für diese Sitzung nicht vorgesehen, da es sich nicht um eine vorbehaltene Aufgabe der Gemeindevertretung nach § 28 Gemeindeordnung handelt: Der Beschluss des Finanzausschusses reicht alleine aus, um den Bürgermeister zu legitimieren, Grundstücksverhandlungen vorzunehmen.

Herr Jahn beantragt, den TOP 11 „Wahl einer/eines Naturschutzbeauftragten“ abzusetzen, da noch weitere Beratungen im Bau- und Planungsausschuss erforderlich sind.

Der TOP „Vermarktung der gemeindeeigenen Gewerbefläche am Haselweg, hier: Antrag der FDP-Fraktion“ soll als TOP 11 beraten werden.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
14	0	0

zu TOP 2 Mitteilungen und Eingänge

Das Statistische Landesamt hat mit Schreiben vom 27.09.2024 mitgeteilt, dass aufgrund des Ergebnisses des Zensus 2022 die Gemeinde Ellerbek zum 15.05.2022 eine Einwohnerzahl von 4348 festgestellt wurden.

Die Sitzungstermine für das Jahr 2025 sind im Ratsinformationssystem eingestellt und können auf der Internetseite des Amtes Pinnau eingesehen werden.

In der Straße Pinnau wurde eine Absperrung gesetzt. Da keine Abstimmung mit der Verkehrsbehörde erfolgt ist, ist nochmal eine Beratung im Bau- und Umweltausschuss erforderlich.

Die Gemeinde hat eine Immobile erworben, die das Amt Pinnau zur Unterbringung von Flüchtlingen angemietet hat. Es ist geplant, dort zwei Familien unterzubringen. Die Organisation „Ellerbek hilft“ wird unterstützen.

Am Sonntag, den 13.10.2024 findet das Bürgermeistertauchen der Stiftung zum Erhalt des Hallenbades statt.

zu TOP 2.1 Hebesätze Grundsteuer Hier: Information zum aktuellen Sachstand

VO/2024/6882

Die Vorlage wird zur Kenntnis genommen.

**zu TOP 3
Ehrungen**

Herr Bürgermeister bedankt sich bei Tatjana Knobelsdorf, Sascha Weisner und Mark Hypko für die Organisation des Dorffestes.

**zu TOP 4
Einwohnerfragestunde**

Herr Christiansen überreicht der Verwaltung eine Frage zum letzten Bau- und Umweltausschuss am 05.09.2024. Die Frage wird ihm schriftlich beantwortet.

Anwohner aus dem Kastanienweg kritisieren die Vorgehensweise und stellen Fragen zum Erwerb des Hauses, in dem Flüchtlinge durch das Amt untergebracht werden sollen. Herr Bürgermeister Seebold bittet, dass diese schriftlich gestellt werden und im Rahmen einer Informationsveranstaltung, die noch terminiert wird, beantwortet werden.

**zu TOP 5
Niederschrift über die Sitzung vom 18.07.2024**

Es liegen keine Einwände vor, die Niederschrift gilt damit als genehmigt.

**zu TOP 6
Berichte des Bürgermeisters und der Ausschussvorsitzenden**

Herr Bürgermeister Seebold berichtet über Termine und Veranstaltungen, an denen er seit der letzten Sitzung der Gemeindevertretung teilgenommen hat. Die Ausschussvorsitzenden berichten aus ihren Ausschüssen.

**zu TOP 7
Umsetzung der Beschlüsse aus dem öffentlichen Teil der Sitzungen der Gemeindevertretung**

VO/2024/6903

Zu diesem TOP liegt eine Vorlage vor, die zur Kenntnis genommen wird.

Frau Bierbaum fragt nach, warum die 3 Bügel noch nicht durch den Bauhof entfernt wurden. Herr Rudolph fragt nach, wann die neuen Mülleimer angebracht werden. Herr Bürgermeister Seebold teilt mit, dass dies noch in Abstimmung mit dem Bauhof ist.

zu TOP 8

VO/2024/6911

Variantenentscheidung zur Entwicklung des Dorfzentrums

Zu diesem TOP liegt eine Vorlage vor, die eingebracht wird. Herr Weigelt berichtet über die Beratungen und die Favorisierung der Fraktionen für einen Neubau, der gegenüber einem Umbau nicht wesentlich teurer wird, für den laufenden Schulbetrieb aber mehr Vorteile bietet.

Herr Berg beantragt, dass die Planer die Planungen an zwei Standorte, dem alten und einem neuen, vornehmen sollten.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
1	13	0

Anschließend bittet Herr Bürgermeister Seebold um Abstimmung über den Beschlussvorschlag:

Es wird die Variante des Neubaus von der Lenkungsgruppe priorisiert. Dies hat den Grund des geringen Kostenunterschiedes zur Anbauvariante und der erheblich besseren Einhaltung der Bauzeiten um Erfüllung vieler wichtiger zusätzlicher Räume die im Bestand nicht realisierbar wären.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
13	1	0

zu TOP 9

Wahl einer stellvertretenden Seniorenbeauftragten

VO/2024/6901

Zu diesem TOP liegt eine Vorlage vor, die von Herrn Bürgermeister Seebold eingebracht und erläutert wird.

Nach der persönlichen Vorstellung durch Frau Hildebrand bittet er um Abstimmung über den Beschlussvorschlag:

Als stellvertretende Seniorenbeauftragte wird Frau Regine Hildebrand gewählt.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
14	0	0

zu TOP 10

Berufung einer/eines Naturschutzbeauftragten, hier: Antrag der SPD-Fraktion

VO/2024/6859

Zu diesem TOP liegt eine Vorlage vor, die von Herrn Jahn eingebracht wird.
Nach eingehender Diskussion um die Erforderlichkeit eines Naturschutzbeauftragten beantragt Herr Weigelt diesen Tagesordnungspunkt in den Bau- und Planungsausschuss zurückzuverweisen.

Beschluss:

Die Angelegenheit wird in den Bau- und Umweltausschuss zur weiteren Beratung zurückverwiesen.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
13	1	0

Die Fraktionen werden gebeten, sich bis zur nächsten Sitzung des Bau- und Umweltausschusses Gedanken über die Aufgaben eines Naturschutzbeauftragten zu machen. Es soll auch bei der Gemeinde Tangstedt angefragt werden, welche Aufgaben der dortige Naturschutzbeauftragte hat.

zu TOP 11

Vermarktung der gemeindeeigenen Gewerbefläche am Haselweg

hier: Antrag der FDP-Fraktion

Es wird festgestellt, dass es sich hier um Grundstückangelegenheiten handelt, die entsprechend nichtöffentlich zu beraten sind.

Es wird der Antrag gestellt, den TOP im nichtöffentlichen Teil als TOP 20 zu beraten.

Dieser Tagesordnungspunkt wird in den nichtöffentlichen Teil verschoben.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
9	4	1

zu TOP 12

Anschaffung eines Großgerätes für den Spielplatz Friedrich-Schröder-Platz

VO/2024/6809

hier: Antrag der SPD-Fraktion

Zu diesem TOP liegt eine Vorlage vor, die von Herrn Bürgermeister Seebold eingebracht und erläutert wird.

Anschließend bittet er um Abstimmung über den Beschlussvorschlag:

Für die Anschaffung und Installierung eines Großgerätes für den Spielplatz Friedrich-Schröder-Platz werden im Haushalt 2025 Haushaltsmittel in Höhe von 20.000 € bereitgestellt.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
14	0	0

zu TOP 13

Notwendige Renovierungsmaßnahmen in der Ev. Kita Ellerbek

VO/2024/6839

Zu diesem TOP liegt eine Vorlage vor, die von Herrn Bürgermeister Seebold eingebracht und erläutert wird.

Anschließend bittet er um Abstimmung über den Beschlussvorschlag:

Für die notwendigen Renovierungsarbeiten werden für das Haushaltsjahr 2025 insgesamt € 42.000,- eingestellt.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
14	0	0

zu TOP 14

Richtlinie über die Gewährung von Zuschüssen für Jugendfreizeitmaßnahmen

VO/2024/6854

Zu diesem TOP liegt eine Vorlage vor, die von Herrn Bürgermeister Seebold eingebracht und erläutert wird.

Anschließend bittet er um Abstimmung über den Beschlussvorschlag:

Richtlinie der Gemeinde Ellerbek für die Gewährung von Zuschüssen für Jugendfreizeitmaßnahmen

vom

Förderungsgegenstand und Antragsberechtigung

Die Gemeinde Ellerbek gewährt im Rahmen der vorhandenen Haushaltsmittel den ortsansässigen Vereinen, Verbänden, Gruppen und sonstigen Organisationen sowie den anerkannten Trägern der freien Jugendhilfe für durchgeführte Jugendfreizeitmaßnahmen (Ausfahrt, Zeltlager usw.) Zuschüsse.

1. Zuschusshöhe und Förderungsvoraussetzungen

Der Antrag auf Zuschuss ist vor Beginn der Maßnahme zu stellen.

Der Zuschuss beträgt 2,00 EUR pro Tag und jugendlichen Teilnehmer. Die Mindestdauer je Veranstaltung beträgt 1 Tag.

Die Mindestteilnehmerzahl pro Maßnahme beträgt 7 ausschließlich Betreuer.

Die Zuschussgewährung erfolgt für längstens 14 Tage je Veranstaltung. Als Teilnehmer gelten Personen im Alter von 6 bis 18 Jahren und Schüler, Studenten, Auszubildende, Arbeitslose, Zivildienstleistende und Wehrpflichtige, die das 25. Lebensjahr noch nicht vollendet haben. Maßgeblich ist das Alter zu Beginn der Maßnahme. Pro angefangene Gruppe von 7 Jugendlichen kann ein Betreuer, auch mit auswärtigem Wohnsitz, in die Förderung eingezogen werden.

2. Verwendungsnachweis

Die Vereine, Verbände und Organisationen haben die zweckentsprechende Verwendung der Mittel und die Teilnahme der Jugendlichen und Betreuer nachzuweisen, sofern der zu gewährende Zuschuss einen Betrag von 150,00 EUR überschreitet.

3. Sonderfälle

In Zweifelsfällen entscheidet die/der zuständige Bürgermeister/-in

4. Inkrafttreten

Die Richtlinie tritt am 01.01.2025 in Kraft.

Ellerbek, den

Der Bürgermeister

(Seebold)

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
14	0	0

zu TOP 15 Haushaltsplan 2025 der Ev. Kita Ellerbek

VO/2024/6871

Zu diesem TOP liegt eine Vorlage vor, die von Herrn Bürgermeister Seebold eingebracht und erläutert wird.

Anschließend bittet er um Abstimmung über den Beschlussvorschlag:

Dem vorliegenden Haushaltsplan 2025 für die Ev. Kita Ellerbek, der mit einem Betriebskostenzuschuss von gerundet € 1.384.000,-- abschließt sowie der Wunschliste über die Anschaffungen von Inventar i. H. v. gerundet € 19.500,-- wird zugestimmt.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
14	0	0

zu TOP 16 Errichtung einer Bushaltestelle für den X95 - Waldhof

VO/2024/6880

Zu diesem TOP liegt eine Vorlage vor, die von Herrn Bürgermeister Seebold eingebracht wird. Herr Christiansen erläutert, dass noch viele Fragen zu klären sind und die Angelegenheit daher noch nicht entscheidungsreif ist. Er beantragt, den TOP in den Bau- und Planungsausschuss zur Verweisung.

Herr Bürgermeister Seebold bittet um Abstimmung über den Antrag.

Die Angelegenheit wird in den Bau- und Umweltausschuss zur weiteren Beratung zurückverwiesen.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
13	1	0

Anlage 1 TOP_16_Bushaltestelle_Alt_vs_Neu

Öffentlicher Teil:

zu TOP 21

Bekanntgabe der Beschlüsse aus dem nichtöffentlichen Teil

Dem Antrag auf Übernahme einer Zeitarbeitskraft wurde zugestimmt.

Der Bürgermeister wurde beauftragt, die Vermarktung gemeindeeigener Flächen vorzunehmen.

(Dominik Seebold)
Vorsitz

(Ingo Holm)
Schriftführung